

(地方公共団体名)

申請日

年 月 日

上板町

殿

【フラット35】地域連携型利用申請書

【フラット35】地域連携型を利用するため、「【フラット35】地域連携型利用対象証明書」の発行を申請します。

※太枠内をご記入ください。

申請者 (【フラット35】のお申込人) ※【フラット35】のお申込み人が2人の場合は、いずれかの方がご記入ください。	氏名	フリガナ -----
	住所	〒() - ()
	TEL	() - () - ()
	補助申請者氏名	(【フラット35】のお申込人と補助事業の申請者が異なる場合のみ記載)
取得する住宅の所在地 (地名地番)		
補助事業等名		上板町空き家利活用改修支援事業

※内容を確認の上、該当箇所にチェックをご記入ください。

誓約事項	
<input type="checkbox"/>	【フラット35】地域連携型を利用するに当たり、取得住宅の改修工事の実施及び上記補助事業等の利用を前提とし、補助事業等の利用に係る申請時には全ての要件を満たしたうえで申請することを誓約します。
提出書類	
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">見積書(補助対象経費と補助対象外経費が確認できるもの)建物概要書(上板町空き家利活用改修支援事業補助金交付要綱 様式第2号)事業計画書(上板町空き家利活用改修支援事業補助金交付要綱 様式第3号)建物の所有者等が確認できる書類所有者の同意書の写し(申請者と所有者が異なる場合)建物の付近見取り図建物の全景写真及び工事予定箇所の現況写真図面(配置図, 現況平面図, 改修平面図, 詳細図(必要に応じて))建物の耐震性能を示す書類の写し(必要に応じて)その他状況に応じて必要と認める書類()
承諾事項	
<input type="checkbox"/>	次の①から③までの全ての事項について承諾します。
①	補助事業等の対象とならない場合、【フラット35】地域連携型の利用ができないことがあること。
②	【フラット35】の要件に合致しない場合、【フラット35】地域連携型の利用ができないこと。
③	本申請に関する情報(申請者及び補助申請者の個人情報を含む。)は、【フラット35】地域連携型及び補助事業等の実施のために必要な範囲で地方公共団体と住宅金融支援機構が共有すること。

(地方公共団体使用欄)

受付欄	