

(地方公共団体名)

申請日

年

月

日

戸田市

殿

【フラット35】地域活性化型利用申請書

私は、下記の住宅を取得するに当たり、【フラット35】地域活性化型を利用するため、「【フラット35】地域活性化型利用対象証明書」の発行を申請します。

※太枠内をご記入ください（□には、承諾事項の内容を確認の上、チェックを入れてください）。

申請者 (融資申込者) ※融資申込者が2人の場合は、いずれかの方がご記入ください。	氏名	フリガナ 印
	住所	〒()
	TEL	() - () - ()
	補助申請者氏名	(融資申込者と補助申請者が異なる場合のみ記載)
取得する住宅の所在地 (地名地番)		
承諾事項	<input type="checkbox"/>	次の①から④までの全ての事項について承諾します。
	<input type="checkbox"/>	① 補助事業等の対象とならない場合、【フラット35】地域活性化型の利用ができないことがあること。
	<input type="checkbox"/>	② 本申請に関する情報(申請者及び補助申請者の情報を含む。)は、【フラット35】地域活性化型及び補助事業等の実施のために必要な範囲で地方公共団体と住宅金融支援機構が共有すること。
	<input type="checkbox"/>	③ 融資実行後、住宅金融支援機構が実施する融資制度の効果及び有効性の検証のためのアンケート調査に協力すること。
	<input type="checkbox"/>	④ 戸田市空き家への住み替え補助金交付要綱第4条及び第5条に定める補助対象の要件を全て満たす又は満たす予定であること。

地方公共団体使用欄	
受付欄	フラット35子育て支援型・地域活性化型の種別※
	<input type="checkbox"/> 1. 子育て支援型
	<input checked="" type="checkbox"/> 2. 地域活性化型(空き家)
	※地方公共団体によって取扱いが異なるため、協定書別表によりご確認ください。
	※1及び2のうち複数対象となる場合は、「1. 子育て支援型」を選択してください。
	備考

注) 本申請書に付表を付して提出してください。

申請者名

要件等確認チェックシート

(【フラット35】地域活性化型利用申請書・付表)

事業番号	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">6</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">2</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">2</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">4</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">0</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">6</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">3</td> </tr> </table>	0	6	-	1	1	2	2	4	1	-	1	0	6	3
0	6	-	1	1	2	2	4	1	-	1	0	6	3		
補助事業等名	戸田市空き家への住み替え補助金交付事業（登録促進事業を除く。）														

※内容を確認の上、太枠内にチェック・記入して、該当する書類を提出してください。

要件	提出書類等
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> 「戸田市空き家への住み替え補助金」の「改修事業」又は「除却事業」の要件に適合する(予定である)こと </div>	<input type="checkbox"/> 本利用申請書提出時点において「戸田市空き家への住み替え補助金」の交付申請手続きを完了している場合又は交付申請手続きを同時に行う場合は、補助金交付申請に係る提出書類により確認します。
	<input type="checkbox"/> 本利用申請書提出時点において「戸田市空き家への住み替え補助金」の交付申請手続き未了の場合は、補助金の対象であることを疎明する以下の書類を提出します。 <input type="checkbox"/> 土地・建物の全部事項証明書又は登記簿謄本の写し。(但し、補助対象者へ所有権移転登記前でも可とする) <input type="checkbox"/> 補助対象空き家の取得に係る売買契約書の写し <input type="checkbox"/> 改修(除却)に係る実施設計書(工程表を含む)及び見積書の写し <input type="checkbox"/> 付近見取り図(方位、道路及び目標となる地物を明示したもの) <input type="checkbox"/> 工事着工前の写真(改修事業の場合は改修部分の写真、除却事業の場合は建物全体の写真) <input type="checkbox"/> 改修事業の場合で新耐震基準を満たしていない場合は、耐震改修工事の内容がわかる書類 <input type="checkbox"/> 市税等完納証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書(様式第2号)
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> 「戸田市空き家バンク」に登録された空き家を取得すること </div>	<input type="checkbox"/> 上記事業の提出資料により確認します。
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> 「除却事業」の場合は「戸田市空き家バンク」に登録された物件を購入し、除却して新築し居住すること </div>	<input type="checkbox"/> 上記事業の提出資料及び次の書類により確認します。 <input type="checkbox"/> 空き家を除却した土地に新築する住宅の「工事請負契約書」の写し