

(地方公共団体名)

申請日

年 月 日

安芸高田市

殿

## 【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書

私は、下記の住宅を取得するに当たり、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型を利用するため、「【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用対象証明書」の発行を申請します。

※太枠内をご記入ください（□には、承諾事項の内容を確認の上、チェックを入れてください）。

|   |                          |  |
|---|--------------------------|--|
| 申請者<br>(融資申込者)<br>※融資申込者が2人の場合は、いずれかの方がご記入ください。 | 氏名                       | フリガナ<br>..... 印  |
|   | 住所                       | 〒( ) ( ) ( )   |
|   | TEL                      | ( ) - ( ) - ( )  |
|   | 補助申請者氏名                  | (融資申込者と補助申請者が異なる場合のみ記載)  |
| 取得する住宅の所在地<br>(地名地番)                            |                          |  |
| 承諾事項  | <input type="checkbox"/> | 次の①から③までの全ての事項について承諾します。   |
|   | ①                        | 補助事業等の対象とならない場合、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型の利用ができないことがあること。  |
|   | ②                        | 本申請に関する情報(申請者及び補助申請者の情報を含む。)は、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型及び補助事業等の実施のために必要な範囲で地方公共団体と住宅金融支援機構が共有すること。 |
|   | ③                        | 融資実行後、住宅金融支援機構が実施する融資制度の効果及び有効性の検証のためのアンケート調査に協力すること。  |

| 地方公共団体使用欄 |  |
|-----------|--|
| 受付欄       | フラット35子育て支援型・地域活性化型の種別※                                  |
|           | <input type="checkbox"/> 1. 子育て支援型(子育て世帯、同居、近居)          |
|           | <input type="checkbox"/> 2. 地域活性化型(UJターン、コンパクトシティ形成、空き家) |
|           | ※地方公共団体によって取扱いが異なるため、協定書別表によりご確認ください。                    |
|           | ※1及び2のうち複数対象となる場合は、「1. 子育て支援型」を選択してください。                 |
|           | 備考   |
|           |  |

注)本申請書に付表を付して提出してください。

申請者名

Application name input box

# 要件等確認チェックシート

(【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書・付表)

|                                  |                          |                |                          |   |
|----------------------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|---|
| <b>事業番号</b><br>※いずれかにチェックしてください。 | <input type="checkbox"/> | 子育て支援型(若年子育て)  | <input type="checkbox"/> | 0   1   -   3   4   2   1   4   9   -   0   6   7   9 |
|                                  | <input type="checkbox"/> | 地域活性化型(UIJターン) | <input type="checkbox"/> | 0   4   -   3   4   2   1   4   9   -   0   6   8   0 |
| <b>補助事業等名</b>                    | 安芸高田市空き家購入補助金            |                |                          |   |

※内容を確認の上、太枠内にチェック・記入して、該当する書類を提出してください。

| 種別                                      | 要件  | 提出書類等   |            |   |   |   |   |  |   |            |  |   |  |   |  |
|---|---|---|------------|---|---|---|---|--|---|------------|--|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 子育て支援型(若年子育て)  | 取得する住宅が安芸高田市空き家情報バンクに登録された物件であること                       | <input type="checkbox"/> 売買契約書の写し   |            |   |   |   |   |  |   |            |  |   |  |   |  |
|   | 補助申請者(申請予定者を含む)の年齢が補助金申請日時点で満40歳未満であること                 | <input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し又は住民票記載事項証明書(出産予定の場合は、母子健康手帳の写し等を併せて提出してください。)  |            |   |   |   |   |  |   |            |  |   |  |   |  |
|   | 現に同居し扶養する子の年齢が空き家取得日の属する年度の4月1日において満18歳未満であること(出産予定を含む) | <input type="checkbox"/> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>補助金申請(予定)日</td> <td></td> <td>年</td> <td></td> <td>月</td> <td></td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>空き家取得(予定)日</td> <td></td> <td>年</td> <td></td> <td>月</td> <td></td> <td>日</td> </tr> </table> | 補助金申請(予定)日 |   | 年 |   | 月 |  | 日 | 空き家取得(予定)日 |  | 年 |  | 月 |  |
| 補助金申請(予定)日                              |   | 年   |            | 月 |   | 日 |   |  |   |            |  |   |  |   |  |
| 空き家取得(予定)日                              |   | 年   |            | 月 |   | 日 |   |  |   |            |  |   |  |   |  |
| <input type="checkbox"/> 地域活性化型(UIJターン) | 安芸高田市外から転入すること  | <input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し又は住民票記載事項証明書  |            |   |   |   |   |  |   |            |  |   |  |   |  |
|   | 取得する住宅が安芸高田市空き家情報バンクに登録された物件であること                       | <input type="checkbox"/> 売買契約書の写し   |            |   |   |   |   |  |   |            |  |   |  |   |  |
| <input type="checkbox"/> 共通             | 安芸高田市空き家購入補助金の要件を全て満たすことの確認について<br>※いずれかにチェックしてください。    | <input type="checkbox"/> 本利用申請書提出時点で、補助申請書類は提出済みですので、補助対象であることを証明する資料の提出は省略します。<br><hr/> <input type="checkbox"/> 本利用申請書提出時点で、補助申請書類を提出していないため、本利用申請書の提出と合わせて、補助対象であることを証明する資料(補助申請書類)を提出します。   |            |   |   |   |   |  |   |            |  |   |  |   |  |