

(地方公共団体名)

申請日

年 月 日

美郷町

殿

## 【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書

私は、下記の住宅を取得するに当たり、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型を利用するため、「【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用対象証明書」の発行を申請します。

※太枠内をご記入ください（□には、承諾事項の内容を確認の上、チェックを入れてください）。

<b>申請者</b> <small>(融資申込者)                  ※融資申込者が2人の場合は、いずれかの方がご記入ください。</small>	<b>氏名</b> フリガナ ..... 印
	<b>住所</b> 〒(      —      )
	<b>TEL</b> (      ) - (      ) - (      )
	<b>補助申請者氏名</b> (融資申込者と補助申請者が異なる場合のみ記載)
<b>取得する住宅の所在地 (地名地番)</b>	
<b>承諾事項</b>	<input type="checkbox"/> 次の①から③までの全ての事項について承諾します。
	① 補助事業等の対象とならない場合、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型の利用ができないことがあること。
	② 本申請に関する情報(申請者及び補助申請者の情報を含む。)は、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型及び補助事業等の実施のために必要な範囲で地方公共団体と住宅金融支援機構が共有すること。
	③ 融資実行後、住宅金融支援機構が実施する融資制度の効果及び有効性の検証のためのアンケート調査に協力すること。

地方公共団体使用欄	
受付欄	フラット35子育て支援型・地域活性化型の種別※
	<input type="checkbox"/> 1. 子育て支援型(子育て世帯、同居、近居)
	<input type="checkbox"/> 2. 地域活性化型(UJターン、コンパクトシティ形成)
	※地方公共団体によって取扱いが異なるため、協定書別表によりご確認ください。
	※1及び2のうち複数対象となる場合は、「1. 子育て支援型」を選択してください。
	備考

注) 本申請書に付表を付して提出してください。

申請者名

## 要件等確認チェックシート

(【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書・付表)

事業番号	1. 子育て支援型(子育て世帯) <table style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">8</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">8</td> </tr> </table>	0	1	-	0	5	4	3	4	8	-	0	5	1	8
0	1	-	0	5	4	3	4	8	-	0	5	1	8		
補助事業等名	美郷暮らし促進奨励金事業														

※内容を確認の上、太枠内にチェックして、該当する書類を提出してください。

要件	提出書類等
<input type="checkbox"/> 取得する住宅の工事請負契約日又は売買契約日時点で、奨励金交付申請者又はその配偶者の年齢が満40歳未満であること	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住民票 (奨励金交付申請者及び現に同居し扶養する子の表示があるもの)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 取得する住宅の工事請負契約日又は売買契約日時点で、満18歳に到達して最初の3月31日までの間にある現に同居し扶養する子がいること	<ul style="list-style-type: none"> <li>・工事請負契約書又は売買契約書の写し</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 次のいずれかの加算を利用(複数の加算の利用も可能)し、当該加算の合計額が20万円以上であること ア 子ども加算 イ 三世帯同居加算 ウ 町内事業者利用加算 エ 空き家加算	<ul style="list-style-type: none"> <li>【子ども加算を利用する場合】</li> <li>・上欄の提出書類で確認するため、書類の提出は不要です。</li> <li>【三世帯同居加算を利用する場合】</li> <li>・戸籍謄本又は住民票 (同居する者の続柄が分かるもの)</li> <li>【町内事業者利用加算を利用する場合】</li> <li>・上欄の提出書類で確認するため、書類の提出は不要です。</li> <li>【空き家加算を利用する場合】</li> <li>・美郷町空き家等情報登録制度 登録物件(※) (物件番号 ) ※ 美郷町ホームページで確認の上、物件番号を記入してください。</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 美郷町美郷暮らし促進奨励金事業の要件を全て満たすことの確認について	<p>本利用申請書提出時点で、奨励金交付申請書類を提出していないため、本利用申請書の提出と合わせて、奨励金の対象であることを証明する資料(「家屋の位置図、平面図」等)を提出します。</p> <p>ただし、「世帯全員の住民票」、「工事請負契約又は売買契約により支払った領収書の写し」、「工事完了届又は家屋引渡書の写し、工事写真」、「固定資産税納税通知書及び課税明細書の写し」及び「登記簿の写し等(該当者のみ)」は現時点では提出できないことから、奨励金交付申請時に提出します。</p>